



REFERENCIA 281

La FIIAPP precisa 1 persona para realizar prácticas formativas (mediante relación de beca) en su Departamento de Recursos Humanos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Requisitos

- Licenciatura/Diplomatura Universitaria en Relaciones Laborales, Ciencias del Trabajo, Derecho, Psicología, Ciencias Políticas o formación similar. Se admitirán también estudiantes de últimos cursos.
- Nivel intermedio alto de inglés (B2).
- Posibilidad de firma de convenio de colaboración educativa con entidad formativa (necesario especificar en candidatura).

Méritos (ver baremación en tabla adjunta):

- Máster o formación específica en recursos humanos, asesoría laboral, gestión de personal, selección de personal o materias relacionadas.
- Experiencia de trabajo en asesorías o departamentos de personal.
- Conocimientos relacionados con el puesto y capacidad de redacción.
- Conocimientos de francés.

Con respecto al Convenio de Colaboración Educativa, el/la candidato/a deberá indicar la Universidad o Centro de Estudios con el que la FIIAPP podrá firmar Convenio para que el candidato/a pueda realizar el período de beca de acuerdo a lo dispuesto en el RD 1707/2011 y regulación complementaria.

El proceso de selección consistirá en la realización de una prueba de conocimientos, e idiomas. Quedarán exentos de realizar la prueba escrita de idiomas, aquellos candidatos que antes de la misma acrediten poseer el nivel requerido.

Seleccionados los candidatos para la presente convocatoria, la Comisión de Selección podrá elaborar una lista de espera de candidatos no seleccionados por orden de preferencia a la que se podrá acudir para cubrir becas de similar contenido y funciones en un plazo de seis meses desde que finalice el proceso.

Se ofrece convenio de prácticas, incorporación inmediata y disponibilidad horaria a media jornada. **Imprescindible poder establecer convenio de colaboración con entidad formativa.**

Al día siguiente de la adjudicación de la plaza se publicará en la página web de la FIIAPP, junto a la oferta de referencia, el DNI del adjudicatario y, en el caso de existir lista de espera, los DNI de los formantes de la misma por orden de puntuación.

El candidato que lo considere oportuno dispondrá de 10 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la adjudicación para presentar reclamación contra el



FIIAPP

COOPERACIÓN ESPAÑOLA



proceso de selección, que podrá ser remitida por correo electrónico a la dirección de rrhh@fiiapp.org,

La Dirección de RRHH junto con la Secretaría General resolverá motivadamente las reclamaciones presentadas.

Junto con el cv deberán enviarse rellenas las plantillas anexas a este documento, especificando méritos y requisitos y cláusula de protección de datos. **No hacerlo puede ser motivo de exclusión.**

Seleccionados los candidatos para la presente convocatoria, la Comisión de Selección podrá elaborar una lista de espera de candidatos no seleccionados por orden de preferencia a la que se podrá acudir para cubrir puestos de similar contenido y funciones en un plazo de un año desde que finalice el proceso.

La documentación deberá enviarse a la dirección de correo rrhh@fiiapp.org, o a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando el número de referencia. Plazo de recepción de candidaturas hasta el día **19 de octubre de 2015.**

	Baremación	Puntos
Máster o formación específica en recursos humanos, asesoría laboral, gestión de personal, selección de personal o materias relacionadas.	6 puntos máster 3 puntos cursos hasta 180 horas 1,5 puntos cursos hasta 50 horas Menos de 50 horas 0,50 por curso	10
Experiencia de trabajo en asesorías o departamentos de personal.	0,40 x mes trabajado	15
Conocimientos de la legislación laboral vigente y capacidad de redacción.	Prueba	25
Conocimientos de francés	CV/ Prueba Nivel intermedio (B2) 2,5 puntos Nivel avanzado (C) 5 puntos	5
Habilidad para las relaciones interpersonales, trabajo en equipo, capacidad de planificación y organización, y proactividad.	Entrevista	45
	Total	100

CUMPLIMENTE LAS COLUMNAS SOMBRADAS DE ESTE FORMULARIO DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EXIGIDOS Y A LA BAREMACIÓN DE MÉRITOS valorables a través de su CV, Y ADJUNTELO CON SU CV

Requisitos	Nº meses trabajados Y /o <u>PERIODOS/ HORAS /NIVEL FORMACION</u>	Si/no
Licenciatura/Diplomatura Universitaria en Relaciones Laborales, Ciencias del Trabajo, Derecho, Psicología, Ciencias Políticas o formación similar. Se admitirán también estudiantes de últimos cursos.		
Nivel intermedio alto de inglés (B2).		
Posibilidad de firma de convenio de colaboración educativa con entidad formativa (necesario especificar en candidatura).		

Méritos	Baremación	Nº meses trabajados Y <u>PERIODOS/ HORAS /NIVEL FORMACION</u>	Máx. puntuación	Puntuación mérito
Máster o formación específica en recursos humanos, asesoría laboral, gestión de personal, selección de personal o materias relacionadas.	CV 6 puntos máster 3 puntos cursos hasta 180 horas 1,5 puntos cursos hasta 50 horas Menos de 50 horas 0,50 por curso		10 puntos	
Experiencia de trabajo en asesorías o departamentos de personal.	CV 0,40 x mes trabajado		15 puntos	
Conocimientos de francés	CV Nivel intermedio (B2) 2,5 puntos Nivel avanzado (C) 5 puntos		5 puntos	



FIIAPP

COOPERACIÓN ESPAÑOLA



CONSENTIMIENTO INCLUSIÓN CV EN BASE DE DATOS FIIAPP

A los efectos de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, "LOPD"), la FIIAPP le informa que incorporará sus datos personales a un fichero automatizado de su propiedad (Fichero de "Curriculum Vitae", inscrito en el registro de ficheros de titularidad privada de la Agencia Española de Protección de datos) para los siguientes fines:

- 1) para establecer y mantener una relación contractual con usted
- 2) para valorar su adecuación a un puesto de trabajo o tarea, así como para notificarle oportunidades de empleo.

De acuerdo con el reglamento de medidas de seguridad aprobado por el real decreto número 994/1999 de 11 de Junio, para los ficheros considerados de nivel alto, la FIIAPP le informa que, de acuerdo con el artículo 26 de dicho reglamento, los datos personales sensibles que nos proporciona son transferidos utilizando métodos seguros que garantizan que la información proporcionada no es inteligible ni accesible por terceras partes.

A los efectos de lo previsto en los artículos 11) y 34e) de la LOPD, mediante la aceptación de las cláusulas siguientes (señale la que no proceda) usted consiente expresamente que sus datos sean tratados para los fines antes citados y declara la exactitud y veracidad de los datos que nos proporciona.

- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, de acuerdo con las anteriormente citadas cláusulas.
- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, pero en caso de no acceder al proceso de selección al que presento mi curriculum vitae, solicito la eliminación del mismo en su fichero.

Asimismo, le informamos de su derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos de carácter personal por correo en la dirección de la FIIAPP, C/ Beatriz de Bobadilla, 18 o en la dirección de correo electrónico rrhh@fiapp.org, en los términos establecidos en la LOPD.