

REFERENCIA (REF.383) Técnico de Comunicación en Prácticas

La Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas F.S.P., en adelante FIIAPP, que gestiona la participación de administraciones públicas en programas de cooperación internacional, precisa la contratación de un técnico de comunicación, para la implantación de la Estrategia de Comunicación 2017-2020 de la Fundación en materia de comunicación interna y externa.

Se ofrece contrato laboral en prácticas de una duración de un año, renovable por otro año más, con incorporación estimada para el mes de abril a las oficinas de FIIAPP en Madrid.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Comunicación externa y relaciones con los medios de comunicación
- Contenidos y locución de un programa semanal de radio (RNE)
- Gestión de web y redes sociales
- Publicaciones de la FIIAPP y elaboración de la memoria anual
- Imagen institucional, material y documentación corporativa
- Colaboración en la organización de actos institucionales de la FIIAPP

REQUISITOS

1. Licenciatura en ámbitos relacionados con Ciencias de la Información.
2. Nivel de inglés B2.
3. Al menos 3 meses de experiencia en locución en radio (se incluyen periodos de becas/prácticas/voluntariado).
4. Reunir los requisitos para poder hacer un contrato en prácticas:
 - No haber estado contratado en prácticas en otra empresa por la misma titulación.
 - Que no hayan transcurridos cinco años, o siete en el caso de personas con discapacidad, desde la terminación o convalidación de los estudios señalados en el punto 1. No es necesario cumplir este requisito para los/as candidatos/as menores de 30 años a 15 de mayo de 2018.
5. Disponibilidad para viajar internacionalmente



MÉRITOS (ver baremo de méritos en tabla adjunta):

- Máster o formación específica en cooperación o relaciones internacionales **Cv**
- Experiencia laboral en tareas relacionadas con radio y/o en departamentos de comunicación (se incluyen periodos de becas/prácticas y voluntariados). **Cv**
- Nivel de francés. **CV + PRUEBA**
- Manejo de herramientas de comunicación 2.0 (gestor de contenidos, redes sociales, blogs,...), maquetación, edición y/o montaje de video etc. **PRUEBA**
- Capacidad de comunicación escrita y de redacción, así como manejo del paquete Office. **PRUEBA**
- Habilidad para las relaciones interpersonales, trabajo en equipo, capacidad de planificación y organización y proactividad. **ENTREVISTA**

Se deben indicar claramente en el CV **los requisitos y méritos** de la presente convocatoria, a efectos de acreditarlos y poder valorarlos. Para ello, se adjunta plantilla (en páginas siguientes) que debe enviarse cumplimentada junto con la candidatura. **No hacerlo podrá ser motivo de exclusión.**

El proceso de selección consistirá en la realización de una prueba de conocimientos, idiomas, Excel y entrevista personal. Quedarán exentos de realizar la prueba escrita de idiomas aquellos candidatos que antes de la misma acrediten poseer el nivel puntuado mediante una certificación vigente oficial (Cambridge, TOEFL, DELF, DALF...).

La adjudicación de las plazas se efectuará en función de las plazas vacantes y los perfiles profesionales de los candidatos, atendiendo a lo dispuesto en el Manual de Contratación Laboral de la FIIAPP por el órgano de Contratación, quién atendiendo a los méritos de los aspirantes preseleccionados por orden de puntuación, decidirá sobre la propuesta realizada por la Comisión de Selección.

Al día siguiente de la adjudicación de la plaza se publicará en la página web de la FIIAPP, junto a la oferta de referencia, el DNI del adjudicatario y, en el caso de existir lista de espera, los DNI de los formantes de la misma por orden de puntuación. El candidato que lo considere oportuno dispondrá de 10 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la adjudicación para presentar reclamación contra el proceso de selección, que podrá ser remitida por correo electrónico a la dirección de rrhh@fiiapp.org

La Dirección de RRHH junto con la Secretaría General resolverá motivadamente las reclamaciones presentadas.

Seleccionados los candidatos para la presente convocatoria, la Comisión de Selección podrá elaborar una **lista de espera** de candidatos no seleccionados por orden de preferencia a la que se podrá acudir para cubrir puestos de similar contenido y funciones en un plazo de un año desde que finalice el proceso.

La documentación deberá enviarse a la dirección de correo rrh@fiiapp.org, o a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando el número de referencia. Plazo de recepción de candidaturas hasta el día **22 de febrero de 2018**.

Para obtener información referente a las condiciones de contratación, pueden dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FIIAPP a través del correo electrónico rrh@fiiapp.org



Baremación de méritos para TCO de Comunicación en Prácticas

Méritos	Puntuación	Puntuación Máxima
Máster o Formación específica en cooperación o relaciones internacionales	CV (5 ptos máster/cursos hasta 500h, 3 ptos cursos hasta 200h, 1,5 pto cursos hasta 100, 0.5 ptos cursos hasta 50h)	7.5
Experiencia laboral en tareas relacionadas con radio y/o en departamentos de comunicación (se incluyen periodos de becas/prácticas y voluntariados)	CV (0.25 puntos/mes trabajado)	12.5
Conocimientos de Francés.	CV A2 - 2.5 puntos B1 - 5 puntos B2 - 7.5 puntos C1/C2 - 10 puntos	10
Conocimientos específicos de la posición	PRUEBA	30 puntos
Adecuación general al puesto, valorando especialmente la habilidad para las relaciones interpersonales a todos los niveles, la capacidad de respuesta rápida ante retos imprevistos, la motivación, así como la capacidad de trabajo en equipo	ENTREVISTA	40 puntos
	Total	100

CUMPLIMENTE LAS COLUMNAS SOMBREADAS DE ESTE FORMULARIO DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EXIGIDOS Y A LA BAREMACIÓN DE MÉRITOS valorables a través de su CV, Y ADJUNTELO CON SU CV.

Requisitos:

Requisitos	SI/NO	Titulación / Periodos (mes/año de inicio y fin)
Titulación Universitaria Superior en Documentación, Comunicación, Periodismo o áreas directamente relacionadas.		
Inglés nivel B2.		
Al menos 3 meses de experiencia en locución en radio (se incluyen periodos de becas/prácticas/voluntariado)		
Disponibilidad para viajar internacionalmente		
Reunir los requisitos para poder hacer un contrato en prácticas: <ul style="list-style-type: none"> • No haber estado contratado en prácticas en otra empresa por la misma titulación. • Que no hayan transcurridos cinco años, o siete en el caso de personas con discapacidad, desde la terminación o convalidación de los estudios señalados en el punto 1. No es necesario cumplir este requisito para los/as candidatos/as menores de 30 años a 15 de mayo de 2018. 		



Méritos:

Méritos	Baremación	Formación / N° meses trabajados (indicando n° horas/ periodos de mes/año de inicio y fin)	Máxima puntuación	Puntuación mérito
Máster o Formación específica en cooperación o relaciones internacionales	CV (5 ptos máster/cursos hasta 500h, 3 ptos cursos hasta 200h, 1,5 pto cursos hasta 100, 0.5 ptos cursos hasta 50h)		7.5 puntos	
Experiencia laboral en tareas relacionadas con radio y/o en departamentos de comunicación (se incluyen periodos de becas/prácticas y voluntariados)	CV (0.25 puntos/mes trabajado)		12.5 puntos	
Conocimientos de Francés.	CV A2 - 2.5 puntos B1 - 5 puntos B2 - 7.5 puntos C1/C2 - 10 puntos		10 puntos	

CONSENTIMIENTO INCLUSIÓN CV EN BASE DE DATOS FIIAPP

A los efectos de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, "LOPD"), la FIIAPP le informa que incorporará sus datos personales a un fichero automatizado de su propiedad (Fichero de "Curriculum Vitae", inscrito en el registro de ficheros de titularidad privada de la Agencia Española de Protección de datos) para los siguientes fines:

- 1) para establecer y mantener una relación contractual con usted
- 2) para valorar su adecuación a un puesto de trabajo o tarea, así como para notificarle oportunidades de empleo.

De acuerdo con el reglamento de medidas de seguridad aprobado por el real decreto número 994/1999 de 11 de Junio, para los ficheros considerados de nivel alto, la FIIAPP le informa que, de acuerdo con el artículo 26 de dicho reglamento, los datos personales sensibles que nos proporciona son transferidos utilizando métodos seguros que garantizan que la información proporcionada no es inteligible ni accesible por terceras partes.

A los efectos de lo previsto en los artículos 11) y 34e) de la LOPD, mediante la aceptación de las clausulas siguientes (señale la que no proceda) usted consiente expresamente que sus datos sean tratados para los fines antes citados y declara la exactitud y veracidad de los datos que nos proporciona.

- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, de acuerdo con las anteriormente citadas cláusulas.
- Acepto que la empresa procese mis datos para fines laborales, pero en caso de no acceder al proceso de selección al que presento mi curriculum vitae, solicito la eliminación del mismo en su fichero.

Asimismo, le informamos de su derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos de carácter personal por correo en la dirección de la FIIAPP, C/ Beatriz de Bobadilla, 18 o en la dirección de correo electrónico rrhh@fiiapp.org, en los términos establecidos en la LOPD.