



**FIIAPP**

COOPERACIÓN ESPAÑOLA



## REFERENCIA (REF.398) Beca Formativa en estrategia y evaluación de políticas públicas

La Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas F.S.P (en adelante FIIAPP) quiere incorporar personas que realicen prácticas formativas (mediante convenios de colaboración educativa) en tareas vinculadas con el apoyo a la evaluación y análisis estratégico de la FIIAPP.

Se ofrece convenio de prácticas de 6 meses (renovable por otros 6 meses más) y media jornada para compatibilizar con los estudios que se estén cursando. **Es imprescindible poder establecer convenio de colaboración con entidad formativa, e indicar la entidad con la que sería posible establecerlo.**

### FUNCIONES DEL PUESTO

Como principales tareas susceptibles de realización:

- Apoyo en la evaluación de políticas públicas.
- Colaboración en la extracción de datos de diversas fuentes, y procesarlos para elaborar material documental.
- Medición cuantitativa de indicadores.
- Apoyo general al área/programa de asignación.

### REQUISITOS

1. Titulación universitaria de grado superior en Economía/ADE/Ciencias Económicas (Licenciatura o Grado) o cursando último curso.
2. Al menos dos semestres de estancias académicas en el extranjero
3. Inglés C1.
4. Posibilidad de firma de convenio de colaboración educativa con entidad formativa (necesario especificar en candidatura).

**MÉRITOS** (ver baremo de méritos en tabla adjunta):

- Formación específica en economía política/pública. **CV**
- Formación específica en liderazgo político/gobernanza pública. **CV**
- Conocimientos de francés **CV + PRUEBA**
- Conocimiento de otros idiomas (portugués/alemán/italiano...). **CV**
- Conocimiento del funcionamiento de la economía política internacional y de las instituciones que participan (en especial de la C.E.). Capacidad de redacción y síntesis. **PRUEBA**
- Adecuación general del perfil al puesto, valorando especialmente la habilidad para las relaciones interpersonales a todos los niveles y la capacidad de trabajo en equipo. **(ENTREVISTA)**



**FIIAPP**

COOPERACIÓN ESPAÑOLA



Se deben indicar claramente en el CV, en español, los **requisitos y méritos** de la presente convocatoria, a efectos de acreditarlos y poder valorarlos. Para ello, se adjunta plantilla (en páginas siguientes) que debe enviarse cumplimentada junto con la candidatura. **No hacerlo podrá ser motivo de exclusión.**

El proceso de selección consistirá en la realización de una prueba de conocimientos, prueba de idiomas, prueba de Excel y entrevista personal. Quedarán exentos de realizar la prueba escrita de idiomas aquellos candidatos que antes de la misma acrediten poseer el nivel requerido (mediante titulación oficial vigente: Cambridge, DELF y similares).

La adjudicación de las plazas se efectuará en función de las plazas vacantes y los perfiles profesionales de los candidatos, atendiendo a lo dispuesto en el Manual de procesos de selección y de contratación laboral por el órgano de Contratación, quién atendiendo a los méritos de los aspirantes preseleccionados por orden de puntuación, decidirá sobre la propuesta realizada por el Tribunal de Selección.

Al día siguiente de la adjudicación de la plaza se publicará en la página web de la FIIAPP, junto a la oferta de referencia, el DNI del adjudicatario y, en el caso de existir lista de espera, los DNI de los formantes de la misma por orden de puntuación. El candidato que lo considere oportuno dispondrá de 10 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la adjudicación para presentar reclamación contra el proceso de selección, que podrá ser remitida por correo electrónico a la dirección de [rrhh@fiiapp.org](mailto:rrhh@fiiapp.org).

Para presentar la solicitud para el puesto, se debe cumplimentar el formulario disponible en la sección de ofertas de nuestra página web. Adicionalmente, habrá que enviarlo en formato pdf, junto al CV actualizado, a la dirección de correo electrónico [rrhh@fiiapp.es](mailto:rrhh@fiiapp.es), a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando el número de referencia. Plazo de recepción de candidaturas hasta el día **16 de Septiembre de 2018**.

Para obtener información referente a la incorporación, pueden dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FIIAPP a través del correo electrónico [rrhh@fiiapp.es](mailto:rrhh@fiiapp.es)



### Baremación de méritos

MÉRITOS	Baremación	Puntos
Formación específica en economía política/pública	<b>CV</b> (5 puntos hasta 200h, 3 pto hasta 150h, 1,5 pto hasta 100, 0.5 pto cursos 50h)	10
Formación específica en liderazgo político/gobernanza pública	<b>CV</b> (5 puntos hasta 200h, 3 pto hasta 150h, 1,5 pto hasta 100, 0.5 pto cursos 50h)	7.5
Conocimientos de francés	<b>CV + PRUEBA</b> B1: 2.5 puntos B2: 5 puntos C1/C2: 7.5 puntos	7.5
Conocimientos de un tercer idioma extranjero: portugués, alemán, italiano...	<b>CV</b> B1: 1 punto B2: 2.5 puntos C1/C2: 5 puntos	5
Conocimiento del funcionamiento de la economía política internacional y de las instituciones que participan (en especial de la C.E.). Capacidad de redacción y síntesis.	<b>PRUEBA</b>	30
Habilidad para las relaciones interpersonales, proactividad, trabajo en equipo y capacidad de planificación y organización.	<b>ENTREVISTA</b>	40
<b>Total</b>		<b>100</b>

