

REFERENCIA (REF. 440) Técnico/a proyectos junior

La Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas F.S.P (en adelante FIIAPP) precisa incorporar un/a Técnico/a de proyectos junior para el Área de Justicia y Seguridad.

Como consecuencia de la renovación de la participación de FIIAPP en los proyectos EMPACT para el año 2019, se precisa la contratación de un/a Técnico/a de proyectos junior de para incorporar al equipo de gestión del programa en la FIIAPP.

Se ofrece un contrato laboral temporal por obra y servicio vinculado a la duración los proyectos EMPACT cuyo compromiso llega al 31 de diciembre de 2019 con posibilidades de prórroga durante al menos el año 2020.

La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo y el Acuerdo de Consejo de Ministros de 20 de noviembre de 2015, por el que se aprueba el II Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en sus Organismos Públicos.

FUNCIONES DEL PUESTO

Funciones genéricas (según el puesto) y específicas (según el proyecto)

- Seguimiento de la correcta ejecución de las distintas actividades.
- Apoyo en la elaboración de informes generales y notas informativas.
- Participación en las reuniones mantenidas con las instituciones y expertos (procedimientos internos de selección, expediente de justificación de la contratación, consultas a la base de datos central de exclusión, etc.), en colaboración con el Departamento Jurídico de la FIIAPP.
- Elaboración de pliegos de condiciones para concursos públicos.
- Gestión del ciclo completo de adjudicación de procedimientos de contratación y licitaciones.
- Elaboración de contratos.
- Preparación de documentación necesaria en procesos de auditorías.
- Desplazarse a terreno cuando sea necesario.
- Otras funciones relacionadas con las anteriores que el superior jerárquico o funcional pueda determinar.
- Realizar las modificaciones necesarias al contrato, tanto a nivel presupuestario como de ejecución de actividades, de acuerdo a las normas y procedimientos del financiador correspondiente.
- Coordinar la logística de las actividades.

- Dar seguimiento a la ejecución presupuestaria en colaboración con el Técnico de Gestión Económica.
- Mantener la base de datos actualizada con la información de los proyectos.

REQUISITOS

- Titulación Universitaria superior.
- Experiencia acreditada en el ámbito de las relaciones internacionales y/o cooperación de al menos 2 años.
- Experiencia profesional en gestión técnica y/o logística de proyectos de cooperación internacional de al menos 1 año.
- Nivel de inglés C1.
- Manejo del paquete office, en especial Excel.
- Disponibilidad para viajar.
- Nacionalidad:
 - Ser español.
 - Ser nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que en virtud de los tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.
 - Ser nacional de otro Estado distinto de los indicados en el párrafo anterior, cuando el candidato esté autorizado para residir en España y trabajar por cuenta ajena en el ámbito de la actividad para el que sería contratado por FIIAPP.

MÉRITOS (ver baremo en tabla adjunta):

- Máster o formación específica en Cooperación Internacional, Relaciones Internacionales o Unión Europea o experiencia en el ámbito de la cooperación (se incluyen períodos de becas o voluntariados). (CV)
- Experiencia en gestión de proyectos de Cooperación Internacional (se incluyen períodos de becas o voluntariados). (CV)
- Conocimiento de Francés (B1 o superior). (CV)

Se deben indicar claramente en el CV **los requisitos y méritos** de la presente convocatoria, a efectos de acreditarlos y poder valorarlos. Para ello, se adjunta plantilla (en página siguiente), y cláusula de protección de datos, que debe enviarse cumplimentada junto con la candidatura. **No hacerlo podrá ser motivo de exclusión.**

Para enviar el formulario, una vez cumplimentado, debe hacer clic en el botón “enviar formulario” que aparece en la esquina superior derecha del documento.

Una vez finalizado el plazo de presentación de candidaturas, se asignará un **código identificativo** a cada candidato/a que le será comunicado mediante correo electrónico y que servirá como referencia para realizar consultas, desarrollo del proceso, etc.

El proceso de selección consistirá en la realización de una prueba de conocimientos, idiomas, y entrevista personal. Quedarán exentos de realizar la prueba escrita de idiomas aquellos candidatos/as que antes de la misma acrediten poseer el nivel requerido mediante titulación oficial (Cambridge, TOEFL...).

La adjudicación de las plazas se efectuará en función de las plazas vacantes y los perfiles profesionales de los candidatos/as, atendiendo a lo dispuesto en el Manual de Procesos de Selección y Contratación Laboral de la FIIAPP por el órgano de Contratación, quién atendiendo a los méritos de los aspirantes preseleccionados por orden de puntuación, decidirá sobre la propuesta realizada por la Comisión de Selección.

Al día siguiente de la adjudicación de la plaza se publicará en la página web de la FIIAPP, junto a la oferta de referencia, el **código identificativo** del adjudicatario/a y, en el caso de existir **lista de espera**, los códigos identificativos de los formantes de la misma por orden de puntuación.

El candidato/a que lo considere oportuno dispondrá de 10 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la adjudicación para presentar reclamación contra el proceso de selección, que podrá ser remitida por correo electrónico a la dirección de rrhh@fiiapp.es. La Dirección de RRHH junto con la Secretaría General resolverá motivadamente las reclamaciones presentadas.

Seleccionados los candidatos/as para la presente convocatoria, la Comisión de Selección podrá elaborar una **lista de espera** de candidatos/as no seleccionados por orden de preferencia a la que se podrá acudir para cubrir puestos de similar contenido y funciones en un plazo de dos años desde que finalice el proceso.

Para presentar la solicitud para el puesto, se debe cumplimentar el formulario disponible en la sección de ofertas de nuestra página web. Adicionalmente, habrá que enviarlo en formato pdf, junto al CV actualizado, a la dirección de correo electrónico rrhh@fiiapp.es, a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando el número de referencia.

Plazo de recepción de candidaturas hasta el día 23 de Agosto de 2019.

Para obtener información referente a las condiciones de contratación, pueden dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FIIAPP a través del correo electrónico rrhh@fiiapp.es



Baremación

Méritos	Puntuación	Puntuación Máxima
Máster o formación específica en Cooperación Internacional, Relaciones Internacionales o Unión Europea o experiencia en el ámbito de la cooperación (se incluyen períodos de becas o voluntariados).	CV 5 cursos/máster más de 500 horas 3,5 puntos cursos de hasta 500 horas 2 puntos cursos hasta 200 horas 1 punto cursos hasta 100 horas 0,5 cursos hasta 50 horas	5 puntos
Experiencia en gestión técnica de proyectos de Cooperación Internacional (se incluyen períodos de becas o voluntariados).	CV (0,15 por mes trabajado 0,20 si proyectos de la CE)	7,5 puntos
Experiencia en gestión logística de proyectos de Cooperación Internacional (se incluyen períodos de becas o voluntariados).	CV (0,15 por mes trabajado 0,20 si proyectos de la CE)	7,5 puntos
Conocimiento de Francés (B1 o superior).	CV B1 2,5 B2 5 C1 8 C2 10	10 puntos
Conocimientos relacionados con el puesto	Prueba	30 puntos
Adecuación general del perfil al puesto, valorando especialmente la habilidad para las relaciones interpersonales a todos los niveles, la capacidad de trabajo en equipo, capacidad de planificación y organización y proactividad. y adecuación de competencias y perfil al puesto	Entrevista	40 puntos
	TOTAL	100