

EXPERTO/A EN COMUNICACIÓN Y VISIBILIDAD - REF: AT-002

La Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas públicas, F.S.P. (en adelante FIIAPP) precisa la contratación temporal de un/a Experto/a en Comunicación y Visibilidad para la gestión del proyecto ADELANTE 2.

Esta contratación está supeditada a la adjudicación a FIIAPP de un proyecto de Asistencia Técnica por parte de la Comisión Europea. **En caso de que FIIAPP no resultara adjudicataria de dicha Asistencia Técnica, no se realizará el proceso de contratación.**

La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo y el Acuerdo de Consejo de Ministros de 20 de noviembre de 2015, por el que se aprueba el II Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en sus Organismos Públicos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Diseñar e implementar la estrategia de Comunicación y Visibilidad.
- Definir, contratar y dar seguimiento a asistencias técnicas o contratos de proveedores relacionados con la estrategia de comunicación y visibilidad.
- Ejecutar todas las actividades de comunicación y visibilidad del proyecto, asegurando los estándares de visibilidad de la UE
- Garantizar una promoción y difusión amplia y eficiente de la información y de los resultados alcanzados en cada actividad, iniciativa y acción a través de canales de comunicación relevantes (prensa, televisión y radio, incluidas las redes sociales) en países de América Latina y el Caribe y en la UE.
- Promoción y establecimiento de relaciones adecuadas con los medios de comunicación para la difusión de los contenidos del proyecto: actividades, resultados alcanzados, actualidad, opinión, colaboraciones, entrevistas con los actores del programa, etc.
- Mantener las redes sociales existentes del proyecto.
- Gestionar y mantener la página web del proyecto y crear una nueva sección para la segunda fase, recopilando y actualizando la información relevante.
- Diseñar y producir materiales promocionales, de difusión y de información, impresos y online, incluyendo un nuevo folleto para la segunda fase, carteles, bolígrafos, banners, etc.
- Diseñar, redactar y producir una newsletter del proyecto.
- Crear y producir reportajes fotográficos, historias de éxito, o productos audiovisuales cada año, incluyendo investigaciones, diseño de historias, redacción de guiones, rodajes, entrevistas, ediciones, traducciones, subtitulación en los idiomas solicitados ES-EN, y transposición y reproducción de todos los productos de audio para su difusión en los formatos apropiados que se publicarán en el sitio web y en redes sociales.
- Tareas propias de un Gabinete de Prensa, en coordinación con la Comisión Europea y las Delegaciones de la UE en los países beneficiarios.
- Cualquier otra función que sea considerada relevante para la buena marcha del proyecto.

REQUISITOS

Serán tenidos en cuenta sólo diplomas que acrediten la formación reportada y certificados de trabajo que acrediten la experiencia documentada (no serán admitidos auto-certificados).

- Titulación Universitaria Superior en Periodismo, Medios de comunicación y/o Comunicación,
- Experiencia profesional demostrable de al menos 6 años como experta/o de Comunicación y Visibilidad en proyectos de cooperación internacional/para el desarrollo.
- Experiencia profesional demostrable de al menos 5 años en el tratamiento, diseño y producción de materiales de Comunicación y Visibilidad, incluyendo diseño, creación y gestión de páginas web.
- Experiencia profesional demostrable de al menos 4 años en la preparación y organización de eventos (seminarios, talleres, sesiones de formación, etc.).
- Experiencia profesional demostrable de al menos 4 años en relaciones con los medios (prensa, TV, radio, internet/redes sociales, etc.).
- Experiencia profesional demostrable de al menos 3 años con países de América Latina y el Caribe.
- Excelente dominio del inglés y del español.

Requisitos específicos adicionales:

- Disponibilidad para trasladar su residencia a Bruselas, Bélgica durante toda la duración del proyecto.
- Nacionalidad:
 - Ser español.
 - Ser nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que en virtud de los tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.
 - Ser nacional de otro Estado distinto de los indicados en el párrafo anterior, cuando el candidato esté autorizado para residir en España y trabajar por cuenta ajena en el ámbito de la actividad para el que sería contratado por FIIAPP.

MÉRITOS (ver baremo de méritos en tabla adjunta):

Serán tenidos en cuenta sólo diplomas que acrediten la formación reportada y certificados de trabajo que acrediten la experiencia documentada (no serán admitidos auto-certificados).

- Se valorará formación adicional y/o experiencia profesional en los sectores de Comunicación/Relaciones Públicas/Periodismo/TIC/Multi-media web (CV).
- Se valorará formación adicional y/o experiencia en programación y diseño de páginas web. (CV).
- Se valorará formación adicional y/o experiencia en comunicación de proyectos de cooperación sur-sur y triangular. (CV).
- Se valorará formación adicional y/o experiencia en el marco de la Agenda 2030 y los ODS. (CV)

- Se valorará formación adicional y/o experiencia en incorporación de la perspectiva de género en la comunicación. (CV).
- Se valorará experiencia profesional específica con instituciones internacionales (CV).
- Se valorará el buen dominio del portugués (Entrevista).

Las personas interesadas en presentar su candidatura deberán presentar la siguiente documentación:

- **Curriculum Vitae (Obligatorio)**
- **Título Universitario (Obligatorio)**
- **Formulario CUMPLIMENTADO** de requisitos / méritos y cláusula de protección de datos (**Obligatorio**). Este formulario está publicado, junto con el presente documento, en la web de FIIAPP. Se debe descargar, guardar en el equipo y cumplimentar, para posteriormente enviar, siguiendo las instrucciones recogidas en el propio formulario. No permite la cumplimentación Online, desde la web de FIIAPP.
- **Certificados, diplomas, etc.** Que acreditan el cumplimiento de requisitos y méritos. Serán tenidos en cuenta sólo diplomas que acrediten la formación reportada y certificados de trabajo que acrediten la experiencia documentada, **no serán admitidos los auto-certificados. (Obligatorio)**.

No presentar todos los documentos en plazo y forma será motivo de exclusión del proceso de selección.

Para presentar la solicitud para el puesto, se debe enviar toda la documentación requerida a la dirección de correo electrónico rrhh@fiiapp.es o a la sede de la FIIAPP, calle Beatriz de Bobadilla, 18 (RRHH), Madrid 28040, indicando, en el asunto o en el sobre, el número de referencia del proceso de selección en el que presenta su candidatura.

Plazo de recepción de candidaturas finaliza el día **7 de Octubre de 2020, a las 23.59h.**

Una vez finalizado el plazo de presentación de candidaturas, se asignará un **código identificativo** a cada candidato/a, que le será comunicado mediante correo electrónico. Este código tiene, **únicamente, una función informativa** Será utilizado, una vez finalizado el proceso de selección, para publicar en la página web de FIIAPP, la adjudicación de plaza, cumpliendo con la normativa vigente en materia de protección de datos.

El **proceso de selección consistirá** en una fase de criba curricular y valoración de méritos y una segunda fase de entrevista personal.

La adjudicación de las plazas se efectuará en función de las plazas vacantes y los resultados obtenidos en el proceso de selección. El Órgano de Contratación, revisará y validará la propuesta realizada por la Comisión de Selección.

Para obtener información referente a las condiciones de contratación, pueden dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la FIIAPP a través del correo electrónico rrhh@fiiapp.es.

Méritos	Puntuación	Puntuación Máxima
Formación adicional y/o experiencia profesional en los sectores de Comunicación/Relaciones Públicas/Periodismo/TIC/Multi-media web.	CV 8 ptos máster/cursos hasta 500h, 6 ptos cursos hasta 200h, 4 ptos cursos hasta 100h, 2 ptos cursos hasta 50h 0,20 ptos mes/trabajado	8 puntos
Formación adicional y/o experiencia en programación y diseño de páginas web.	CV 8 ptos máster/cursos hasta 500h, 6 ptos cursos hasta 200h, 4 ptos cursos hasta 100h, 2 ptos cursos hasta 50h 0,20 ptos mes/trabajado	8 puntos
Experiencia profesional específica con instituciones internacionales.	CV 0,20 ptos mes/trabajado	8 puntos
Buen dominio del portugués.	ENTREVISTA C15 puntos B2.....3 puntos B1....2 puntos	5 puntos
Formación adicional y/o experiencia en incorporación de la perspectiva de género en la comunicación	CV 7 ptos máster/cursos hasta 500h, 6 ptos cursos hasta 200h, 4 ptos cursos hasta 100h, 2 ptos cursos hasta 50h (0,20 ptos mes/trabajado)	7 puntos
Formación adicional y/o experiencia en comunicación de proyectos de cooperación sur-sur y triangular	CV 7 ptos máster/cursos hasta 500h, 6 ptos cursos hasta 200h, 4 ptos cursos hasta 100h, 2 ptos cursos hasta 50h 0,20 ptos mes/trabajado	7 puntos
Formación adicional y/o experiencia en el marco de la Agenda 2030 y los ODS	CV 7 ptos máster/cursos hasta 500h, 6 ptos cursos hasta 200h, 4 ptos cursos hasta 100h, 2 ptos cursos hasta 50h 0,20 ptos mes/trabajado	7 puntos
Buenas habilidades organizacionales y de comunicación y adecuación general del perfil personal y profesional al puesto ofertado.	Entrevista	50 puntos
Baremación	TOTAL	100

Recordamos que las candidaturas que no aporte toda la documentación requerida serán excluidas del proceso si se refieren a cumplimiento de requisitos. Si se trata de méritos, no se tendrá en cuenta la valoración del mérito afectado.